



**RELATÓRIO DE DISCUSSÃO DOS ACHADOS DE AUDITORIA
TRANSPORTE ESCOLAR – ADEQUAÇÃO DE VEÍCULOS E CONDUTORES E
REGULAMENTAÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR**

Número da auditoria: **02/2025**

Tipo de auditoria: **Ordinária**

Período da auditoria: **22/09/2025 a 02/10/2025**

Área auditada: **Secretaria municipal de Educação / Transporte Escolar**

Responsáveis pela área auditada: **Secretaria municipal de Educação e setor de Transporte escolar**

Controlador interno: **Édipo Antonio de Paula Neves**

Prefeito municipal: **Mario Weber**

1. OBJETIVO DA REUNIÃO

A reunião teve como finalidade **apresentar** e discutir os achados do relatório preliminar de auditoria interna referente à consistência dos dados da Adequação de Veículos e Condutores e Regulamentação do Transporte Escolar. O trabalho se baseou nas informações coletadas por meio do sistema ProGov e das verificações *in loco* realizadas.

O escopo da auditoria interna não se limita à identificação de irregularidades, mas busca, sobretudo, proporcionar ao Município mecanismos de **melhoria contínua na gestão pública**. O intuito é oferecer diagnósticos técnicos e recomendações práticas que auxiliem a Administração Municipal a corrigir fragilidades e assegurar maior transparência, eficiência e conformidade legal no transporte escolar.

2. PROCEDIMENTOS REALIZADOS

Os seguintes procedimentos foram realizados na reunião:

- Reunião com a Secretária Municipal de Educação, Cristiane Grzybowski Ripplinger, Tamara Baroni, responsável pelo transporte escolar, e o Controlador Édipo Antonio de Paula Neves.
- Esclarecimento das inconsistências verificadas na auditoria.
- Debate sobre a necessidade de elaboração de **plano de ação** para correção das falhas.
- Pactuação quanto à análise e utilização dos dados coletados pelo ProGov.
- Discussão das autorizações do Detran-PR.



3. CONSTATAÇÕES

A análise dos dados e as verificações *in loco* resultaram nas seguintes constatações:

3.1. Inadequação da Frota e Necessidade de Regulamentação

Foi constatada a inadequação da idade de veículos próprios e terceirizados. Além disso, identificou-se a ausência de regulamentação municipal específica nos seguintes quesitos normativos:

- Inexistência de normas para a **idade máxima da frota**.
- Ausência de definições dos **tipos de veículos permitidos** para o transporte escolar.
- Ausência de regulamentação quanto à concessão de transporte escolar para alunos com **deficiência de mobilidade e locais de risco**.

3.2. Outras Constatações

- **Empresas Terceirizadas:** As recomendações específicas para a regularização imediata das empresas terceirizadas foram discutidas.

4. CONCLUSÃO

A reunião possibilitou o esclarecimento das inconsistências levantadas pela auditoria interna, sendo estabelecida a necessidade de adoção de plano de ação pela Secretaria Municipal de Educação e pelo setor de transporte escolar para sanar as falhas apontadas.

A Controladoria Interna aguarda a implementação das medidas pactuadas, com vistas à regularização da frota e à adequação dos condutores, garantindo maior segurança e conformidade legal no transporte escolar do município.


Édipo Antonio de Paula Neves
Controlador Interno